

## CONTRACT Nr. 25/CS/PT

privind achiziția de servicii educaționale

### I PARTEA GENERALĂ

*Obiectul achiziției* - servicii educaționale pentru realizarea planului „Comenzii de stat” de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic postsecundar nivelul 4-5 ISCED, pentru anul financiar 2025, în temeiul art. 5, alin. (1) lit. k) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

*Cod CPV: 80000000-4*

*“ 16 ” ianuarie 2025*

*Chișinău  
(localitatea)*

Prezentul contract este perfectat în temeiul pct. 23 din Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.628/2023; Hotărârii de Guvern nr. 99/2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării; prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1009/2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar se încheie între:

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><u>IP Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți</u>, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Directoare, Ala LUPU</u>, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Statutului</u>, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> înregistrat la IP „Agenția Servicii Publice” nr. <u>1007602006147</u> din <u>13 decembrie 2021</u>, pe de o parte,</p>	<p><b>Ministerul Educației și Cercetării</b> reprezentat prin <b>Ministru, Dan PERCIUN</b>, care acționează în baza <u>Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.146 din 25 august 2021</u> denumit(a) în continuare <i>Fondator/Beneficiar</i> pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

#### 1. Obiectul Contractului

a) 1.1. Prin prezentul contract Prestatorul se obligă să furnizeze servicii educaționale pentru realizarea planului „Comenzii de stat” de pregătire a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic postsecundar nivelul 4-5 ISCED, pentru anul financiar 2025 conform **Ordinului nr. 10 din 03 ianuarie 2025**, în temeiul **art. 5, alin. (1) lit. k) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice**.

1.2. La rândul său Fondatorul se obligă:

- să achite costul serviciilor educaționale pentru formarea profesională a cadrelor de specialitate în învățământul profesional tehnic postsecundar nivelul 4-5 ISCED determinat conform *Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic*, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 628/2023;

- să aloce resurse financiare pentru întreținerea căminelor studențești reieșind din prevederile Hotărârii Guvernului nr. 99/2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării;

- să aloce resurse financiare pentru burse în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1009/2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar;

1.3. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Graficul prestării serviciilor (anexa nr. 1);
- b) Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2025 (anexa nr. 2);
- c) Efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2024 (anexa nr. 3);
- d) Calculul cheltuielilor aferente burselor (anexa nr. 4);
- e) Darea de seamă cu privire la repartizarea cheltuielilor lunare (anexa nr. 5).

1.4. Finanțarea serviciilor educaționale prestate de instituțiile de învățământ, conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare din bugetul de stat se asigură de fondator. Mijloacele financiare sunt aprobate și alocate conform prevederilor Legii bugetului de stat pentru anul 2025, nr. 310/2024, și alocate conform Hotărârii Guvernului nr. 628/2023 cu privire la aprobarea *Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic*.

1.5. Mijloacele financiare aprobate în bugetul de stat se alocă pentru anul financiar și se transferă de către **Fondator** la contul unic trezorerial (indicat în prezentul contract) al **Prestatorului**.

1.6. Finanțarea de la bugetul de stat pentru procurarea mijloacelor fixe utilizate în scopuri educaționale (bunuri materiale utilizate direct în scopul instruirii teoretice și/sau practice) se va efectua Prestatorului după asigurarea transparentă a procedurilor de achiziție publică, conform cadrului normativ și prezentarea în adresa Fondatorului a dării de seamă privind cheltuielile efectuate cu documentele confirmative aferente (procedura de achiziții, factura fiscală etc.).

## 2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Termenul de valabilitate a prezentului contract este până la **31 decembrie 2025**.

2.2. Durata de prestare a serviciilor reglementate în prezentul contract este de 12 luni și constituie o parte componentă din durata studiilor, stabilită de legislație.

2.3. **Prestatorul va prezenta Fondatorului** rapoarte specifice, conform formularelor aprobate prin ordinul ministrului finanțelor, în termenele și modul stabilit.

## 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul serviciilor pentru realizarea Comenzii de Stat pentru anul 2025 și volumul alocațiilor bugetare pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a căminelor, acordarea burselor elevilor din instituțiile de învățământ profesional tehnic constituie în total **13 719 700,00 lei MD (Treisprezece milioane șapte sute nouăsprezece mii șapte sute lei)**, ținând cont de efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2024, prezentat în anexa nr. 3, cu ajustarea efectivului de elevi la 01.10.2025.

3.2. Finanțarea alocată Prestatorului se folosește pentru:

- prestarea serviciilor educaționale determinate conform pct. 1.2. și indicate în Anexa nr. 1 la prezentul contract;

- pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a căminelor, acordarea burselor elevilor determinate conform pct. 1.2. din contract și indicate în anexa nr. 2, anexa nr. 4 la prezentul contract.

3.3. Folosirea mijloacelor financiare alocate în baza prezentului contract în alte scopuri decât cele indicate la pct. 3.2. se consideră executare necorespunzătoare a obligației asumate și constituie temei de rezoluțiune a prezentului contract în partea acestei/ acestor obligații, dacă Prestatorul refuză restituirea mijloacelor financiare folosite contrar destinației.

3.4. Finanțarea de la bugetul de stat se va efectua lunar de către **Fondator** la contul **Prestatorului**: conform facturii fiscale, în care se vor indica **cheltuielile**, ce nu vor depăși volumul lunar de finanțare specificat în **anexa nr. 1**, parte integrantă a Contractului, a actului de prestare a serviciilor și a dării de seamă **privind repartizarea cheltuielilor** (anexa nr. 5). Orice modificare la graficul și volumul lunar de finanțare specificate în anexa nr. 1 se va efectua cu aprobarea Fondatorului;

3.5. Volumul anual de alocații pentru servicii ce reprezintă obiectul prezentului contract cu finanțare din bugetul de stat poate fi ajustat la implicațiile financiare legate de modificarea costurilor și indicatorilor cantitativi, în conformitate cu legislația în vigoare.

## 4. Obligațiile și drepturile părților

### 4.1 Obligațiile Prestatorului sunt:

4.1.1. Să asigure realizarea obiectivelor stipulate în Contract cu prudență și diligență unui bun profesionist, în conformitate cu prezentul contract, precum și a legislației în vigoare.

4.1.2. Să utilizeze alocațiile primite în scopul și în condițiile în care au fost obținute.

4.1.3. Este obligat să țină o evidență riguroasă și detaliată a finanțelor destinate Planului (Comenzii de Stat).

4.1.4. Trimestrial, până la data de 5 a lunii ce urmează, Prestatorul se obligă să prezinte informații veridice privind numărul de elevi din cadrul instituției (Prestator) conform situației la momentul prezentării informației, structurată pe ani de studii.

Concomitent, Prestatorul este obligat să informeze Fondatorul despre oricare circumstanțe care influențează *Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ profesional aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.628/2023*, care influențează costul cheltuielilor pentru întreținerea căminelor, prevăzute în *Hotărârea Guvernului nr. 99/2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării, care influențează cheltuielile pentru burse, conform Hotărârii Guvernului nr.1009/2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar.*

4.1.5. Prestatorul se obligă să acorde Fondatorului, în termeni utili, suportul necesar pentru verificarea informației furnizate conform pct.3.4. din prezentul contract.

4.1.6. Să asigure veridicitatea datelor incluse în dările de seamă prezentate **Fondatorului**.

4.1.7. Să furnizeze **Fondatorului** orice informație cu privire la derularea activităților stipulate în Contract, pe care acesta o poate solicita în modul și termenii stabiliți.

4.1.8. Să informeze **Fondatorul**, în termen de 10 zile, despre orice circumstanță apărută pe parcursul realizării Contractului, care împiedică realizarea obiectivelor stipulate în Contract.

4.1.9. Să prezinte **Fondatorului** trimestrial rapoarte specifice aprobate de Ministerul Finanțelor în modul și termenele stabilite.

4.1.10. Poartă răspundere pentru realizarea deplină și în termen a serviciilor prevăzute în Contract și pentru utilizarea conform destinației a resurselor financiare obținute.

4.1.11. Să majoreze costul mijloacelor fixe, după efectuarea cheltuielilor de prestare a serviciilor educaționale pentru formarea profesională, în conformitate cu Planul (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate pe specialități, din volumul alocațiilor aprobate, pentru procurarea bunurilor în scopuri educaționale, majorând valoarea contului 427 „Datorii pe termen lung privind bunurile primite în gestiune economică” (reparații capitale ale clădirilor ) și valoarea contului 316„Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate” (mijloace fixe).

#### **4.2. Drepturile Prestatorului sunt:**

4.2.1. Să beneficieze de mijloacele financiare în volumul deplin și în modul stabilit în Contract și actelor normative în vigoare.

4.2.2. Să solicite modificarea sau completarea contractului, inclusiv prin redistribuirea alocațiilor în limita mijloacelor financiare aprobate prevăzute în Contract.

4.2.3. Să utilizeze și gestioneze mijloacele financiare disponibile în scopul executării obiectul contractului, conform propriilor decizii în limitele permise de actele normative în vigoare.

#### **4.3. Obligațiile Fondatorului sunt:**

4.3.1. Să asigure finanțarea serviciilor educaționale conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate cu finanțare din bugetul de stat.

4.3.2. Să majoreze valoarea de bilanț a contului 415310 „Investiții în părți legate și nelegate” (reparații capitale ale clădirilor) și a contului 415140 „Aporturi în bunuri la capitalul entităților” (mijloace fixe), în evidența contabilă, proporțional cu cheltuielile suportate de Prestator pentru procurarea bunurilor (mijloace fixe) în scopuri educaționale, după recepționarea dării de seamă prezentată de Prestator.

#### **4.4. Drepturile Fondatorului sunt:**

4.4.1. Să organizeze auditul extern și să verifice corespunderea cu clauzele Contractului a volumului, calității și costului serviciilor, precum și gestionarea mijloacelor financiare.

4.4.2. Să monitorizeze și să verifice îndeplinirea Planului (Comenzii de stat) de către **Prestator**.

4.4.3. Să modifice spre micșorare sau majorare volumul anual de alocații ce reprezintă obiectul prezentului contract cu finanțare din Bugetul de Stat, în dependență de modificarea Legii Bugetului de

stat pentru anul 2025, pe parcursul anului curent și conform necesităților reale de realizare a Comenzii de Stat, de acordare a burselor, de întreținere a căminelor.

4.4.4. Fondatorul este în drept să reducă unilateral mărimea sumelor planificate conform prezentului contract, în limita volumului de alocații aprobat pentru realizarea Comenzii de Stat estimate conform formulei de calcul a finanțării serviciilor educaționale, a costului de întreținere a căminelor, estimate în conformitate cu actele normative în vigoare, în baza informației actualizate furnizate de către Prestator și în baza informațiilor constatate de către Fondator în rezultatul auditului extern efectuat la Prestator sau în baza controalelor efectuate de către alte entități competente.

4.4.5. În cazul în care modificarea indicatorilor care au stat la baza formulei de calcul a finanțării serviciilor educaționale, a costului de întreținere a căminelor a fost constatată după efectuarea plăților, Fondatorul este în drept să rețină valoarea sumei folosite necorespunzător sau nejustificat de către Prestator din contul sumei planificate pentru luna/ lunile următoare, dacă Prestatorul nu a returnat suma alocată în surplus/ neîntemeiat.

4.4.6. Să întreprindă și alte măsuri în limitele actelor normative în vigoare.

## **5. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

5.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

5.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

5.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

5.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 5.1 și pct. 5.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **6. Rezoluțiunea**

6.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

6.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau /Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

6.3. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

6.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

## **7. Dispoziții finale**

7.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

7.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

7.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.


7.4. Presentul Contract este întocmit în 3 exemplare și se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

7.5. Presentul contract este valabil până la 31 decembrie 2025.

7.6. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

7.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

<b>IP Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți</b>	<b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>
Adresa poștală: mun. Bălți, str. Decembal, 101	Adresa poștală: Piața Marii Adunări Naționale 1
Telefon: 0231-7-03-98,0231-6-55-54	Telefon:022-238063, 022-210774, 022-233201
Cod IBAN:	IBAN:
MD14TRPCCW518430A01473AA 10 530 000 lei (pregătirea cadrelor)	MD39TRPBAA281811A16289AD - 10 530 000 lei (pregătirea cadrelor 00217)
MD21TRPCCW518430C01473AA 1 364 600,00 lei (câmine)	MD66TRPBAA281811A16289AC - 1 364 600,00 lei (câmine 00204)
MD35TRPCCW518430G01473AA 1 705 400,00 lei (bursa)	MD44TRPBAA281211A16289AD - 1 705 400,00 lei (bursa)
MD35TRPCCW518430G01473AA 119 700,00 lei (bursa socială)	MD52TRPBAA281221A16289AD - 119 700,00 lei (bursa socială)
Banca: MF-Trezoreria Teritorială Nord	Banca: MF- Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: MD-3110, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare nr. 14/1	Adresa poștală a băncii: MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
Codul băncii: TREZMD2X	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1007602006147	Cod fiscal: 1006601000107
<b>Semnăturile părților</b>	
<b>Semnătura autorizată:</b>	<b>Semnătura autorizată:</b>
<b>Director Ala LUPU</b>	<b>Ministru</b> _____ Digitally signed by Perciun Dan Date: 2025.01.24 15:02:19 EET Reason: MoldSign Signature Location: <b>Dan PERCIUN</b> MOLDOVA EUROPEANĂ 
<b>Contabil-șef Cristina RUSNAC</b>	<b>Secretar de stat</b> _____ <b>Galina RUSU</b>
<b>Șef Direcție managementul resurselor umane</b> _____ Digitally signed by Ion Sobari Date: 2025.01.22 11:19:03 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ 	<b>Șef Direcție managementul resurselor umane</b> _____ Digitally signed by Ion Sobari Date: 2025.01.22 11:19:03 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ 
<b>Șef Direcție tehnic și învățare pe tot parcursul vieții</b> _____ Digitally signed by Galina Rusu Date: 2025.01.24 12:30:55 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ 	<b>Șef Direcție tehnic și învățare pe tot parcursul vieții</b> _____ Digitally signed by Galina Rusu Date: 2025.01.24 12:30:55 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ 
<b>L.Ș.</b>	<b>L.Ș.</b> _____ Digitally signed by Galina Rusu Date: 2025.01.24 12:30:55 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ 

**GRAFICUL**

prestării serviciilor educaționale pentru realizarea comenzii de stat de pregătire a cadrelor în învățământul profesional-tehnic postsecundar, cu fondul de burse, cheltuielile de întreținere a căminelor elevilor

Perioada (luna)	Volumul finanțării				
	Întreținerea căminelor (00204)	Activitatea colegiilor (00217)	Bursa de studii	Bursa socială	Volumul finanțării, în total pe lună, lei
Ianuarie	190000,00	1100000,00	170540,00	12 000,00	1 472 540,00
Februarie	200000,00	1100000,00	170540,00	12 000,00	1 482 540,00
Martie	150000,00	1100000,00	170540,00	12 000,00	1 432 540,00
Aprilie	100000,00	900000,00	170540,00	12 000,00	1 182 540,00
Mai	100000,00	1000000,00	170540,00	12 000,00	1 282 540,00
Iunie	160000,00	2800000,00	170540,00	12 000,00	3 142 540,00
Iulie	50000,00	400000,00			450 000,00
August	100000,00	400000,00			500 000,00
Septembrie	50000,00	800000,00	170540,00	12 000,00	1 032 540,00
Octombrie	100000,00	330000,00	170540,00	12 000,00	612 540,00
Noiembrie	100000,00	300000,00	170540,00	12 000,00	582 540,00
Decembrie	64600,00	300000,00	170540,00	11700,00	546 840,00
<b>TOTAL pe an</b>	<b>1 364 600,00</b>	<b>10 530 000,00</b>	<b>1 705 400,00</b>	<b>119 700,00</b>	<b>13 719 700,00</b>

Director	Ala LUPU	Ministru _____ Dan PERCIUN
Contabil-șef	Cristina RUSNAC	Secretar de stat _____ Galina RUSU
		Șef Direcție managementul finanțelor publice _____ Ion SOBARI
Digitally signed by Lupu Ala Date: 2025.01.22 11:24:07 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova		Șef Direcția juridică și resurse umane _____
Digitally signed by Rusnac Cristina Date: 2025.01.22 10:53:00 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova		Șef Direcție politici în domeniul învățământului profesional tehnic și învățare pe tot parcursul vieții _____ Silviu GÎNCU
L. Ș.		L. Ș.

Anexa nr.2 la contractul  
de prestare a serviciilor  
nr. 25/CS/PT din 16 ianuarie 2025

Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2025  
în temeiul contractului nr. 25/CS/PT din 16.01.2025

I.P. Colegiul Tehnic Feroviar din Bălti

Denumirea indicatorilor	unitatea de măsură	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Comanda de stat)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Bursa Socială)	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat (Cămin)	Total cheltuieli pe perioada anului 2025
1	2	3	4	5	6	7
<b>Consumuri și cheltuieli, total</b>	lei	18530000,00	1705400,00	119700,00	1364600,00	13719700,00
<b>Cheltuieli cu personalul, total</b>	lei	9535000,00			1059600,00	10594600,00
<i>inclusiv:</i>						
Retribuirea muncii	lei	7391472,87			821395,35	8212868,22
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	lei	2143527,13			238204,65	2381731,78
<b>Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor, din care:</b>	lei	875000,00			300000,00	1175000,00
Servicii energetice și comunale	lei	670000,00			300000,00	970000,00
Servicii informaționale și de telecomunicații	lei	30000,00				30000,00
Servicii de locațiune	lei					
Servicii de transport	lei	5000,00				5000,00
Servicii de reparații curente	lei	100000,00				100000,00
Formare profesională	lei	5000,00				5000,00
Deplasări de serviciu	lei	10000,00				10000,00
Servicii de abonare la ediții periodice	lei	15000,00				15000,00
Servicii editoriale	lei					
Servicii de pază	lei	40000,00				40000,00
Servicii de protocol	lei					
Servicii postale	lei					
Servicii judiciare	lei					
Servicii bancare	lei					
Alte servicii	lei					
<b>Prستاții sociale, din care:</b>	lei	20000,00			5000,00	25000,00
Indemnizații la încetarea contractului de muncă	lei					

Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	lei	20000,00			5000,00	25000,00
<b>Alte cheltuieli, din care:</b>	<b>lei</b>		<b>1705400,00</b>	<b>119700,00</b>		<b>1825100,00</b>
Burse	lei		1705400,00			1705400,00
Burse sociale	lei			119700,00		119700,00
Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	lei					
<b>Consumuri și cheltuieli materiale, inclusiv:</b>	<b>lei</b>	<b>100000,00</b>				<b>100000,00</b>
Combustibil, carburanți și lubrifianți	lei					
Piese de schimb	lei					
Produse alimentare	lei					
Medicamente și materiale sanitare	lei					
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	lei	15000,00				15000,00
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	lei	40000,00				40000,00
Materiale de construcție	lei	20000,00				20000,00
Alte materiale	lei	25000,00				25000,00
<b>Cheltuieli pentru procurarea imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	<b>lei</b>					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
<b>Cheltuieli privind reparația capitală a imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	<b>lei</b>					
imobile	lei					
alte mijloace fixe	lei					
Amortizarea activelor nemateriale	lei					
Numărul mediu de elevi/studenți <b>BUGET</b>	pers.	281				281
Numărul mediu de elevi/studenți <b>CONTRACT</b>	pers.	260				260
Numărul de bursieri conform Ordinului instituției aprobat	pers.		197	20		217
Numărul de elevi /studenți <i>cazoși în cămin</i>	pers.				109	109

Director

Ala LUPU

(semnatura)



Anexa nr. 3 la contractul  
de prestare a serviciilor  
nr. 25/CS/PT din 16 Ianuarie 2025

**Efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2024  
în I.P. Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți**

Nr. d/o	Denumirea programului	Nr. de elevi (buget)	Coeficientul de program	Numărul de elevi ponderați (programe)
1.	Administrarea aplicațiilor web	36	1,1	39,6
2.	Administrarea bazelor de date	45	1,1	49,5
3.	Sisteme automatizate în transportul feroviar	47	1,05	49,35
4.	Traficul auto	36	1,1	39,6
5.	Traficul feroviar de mărfuri și pasageri	43	1	43
6.	Dezvoltarea aplicațiilor web (Dezvoltator web)	28	1,1	30,8
7.	Sisteme automatizate în transportul feroviar (Tehnician/tehniciană linii electrice)	14	1,1	15,4
8.	Trafic auto (Agent/agentă în transporturi)	8	1,1	8,8
9.	Trafic auto (Agent/agentă în transporturi)	10	1,1	11
10.	Trafic feroviar (Dispecer în transporturi)	14	1,1	15,4
<b>TOTAL</b>		<b>281</b>		<b>302,45</b>
1.	<b>Coeficientul de performanță a instituției</b>		7,15	
2.	<b>Numărul de elevi ponderați (total)</b>		324	

Director	<b>Aia LUPU</b>	Ministru _____ <b>Dan PERCIUN</b>
Contabil-șef	<b>Cristina RUSNAC</b>	Secretar de stat _____ <b>Galina RUSU</b>
		Șef Direcție managementul finanțelor publice _____ <b>Ion SOBARI</b>
		Șef Direcția juridică și resurse umane _____
		Șef Direcție politici în domeniul învățământului profesional tehnic și învățare pe tot parcursul vieții <b>Silviu GÎNCU</b> _____
<b>L.Ș</b>		<b>L.Ș</b>

Anexa nr. 4 la contractul  
de prestare a serviciilor  
nr. 25/CS/PT din 16 ianuarie 2025

Cheltuielile aferente acordării bursei  
I.P. Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți

numărul bursierilor la 01.01.2025	Activitatea (P3) - 00217 "Activitatea colegiilor"					
	Elevi buget	Categoria	Numărul de burse	Cuatumul bursel	Bursa lunară 2025 (lei)	Bursa, total 2025 (lei)
elevi care primesc bursa de studii (fără an.IV)	213		<b>149</b>			<b>1229221,35</b>
		cat. I - 10%	15	1018,50	15270,00	152571,30
		cat. II - 20%	30	855,75	25672,50	256382,70
		cat. III - 70%	104	782,25	81328,00	820267,35
elevi care primesc bursa de studii (an.IV)	70		<b>49</b>			<b>476178,65</b>
		cat. I - 10%	5	1223,25	6115,00	59082,98
		cat. II - 20%	10	1029,00	10290,00	99401,40
		cat. III - 70%	34	939,75	31951,50	317694,27
elevi cu bursa de studii profil (fără an. IV)		cat. I - 10%				
		cat. II - 20%				
		cat. III - 70%				
elevi cu bursa de studii profil (an. IV)		cat. I - 10%				
		cat. II - 20%				
		cat. III - 70%				
elevi care primesc bursa de merit						
elevi care primesc bursa socială		<b>10% din total bursierii</b>	20	598,50	11970,00	<b>119700,00</b>
<b>Total</b>	<b>283</b>		217			<b>1825100,00</b>

Director  
(semnătura)

Ala LUPU  
(numele, prenumele)

Contabil șef  
(semnătura)

Cristina RUSNAC  
(numele, prenumele)

**Anexa nr.5 la contractul  
de prestare a serviciilor nr.  
25/CS/PT din 16 ianuarie 2025**

**Darea de seamă cu privire la repartizarea cheltuielilor pentru luna \_\_\_\_\_  
în temeiul Actului de primire – predare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**

**I.P. Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți**

Denumirea indicatorilor	unitatea de măsură	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat <i>(Comanda de stat)</i>	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat <i>(Bursa)</i>	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat <i>(Bursa Socială)</i>	Cheltuielile din alocațiile transferate de la bugetul de stat <i>(Cămin)</i>	Total cheltuieli perioada anului 2025
1	2	3	4	5	6	7
<b>Consumuri și cheltuieli, total</b>	lei					
<b>Cheltuieli cu personalul, total</b>	lei					
<i>inclusiv:</i>						
Retribuirea muncii	lei					
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	lei					
<b>Consumuri și cheltuieli aferente serviciilor, din care:</b>	lei					
Servicii energetice și comunale	lei					
Servicii informaționale și de telecomunicații	lei					
Servicii de locațiune	lei					
Servicii de transport	lei					
Servicii de reparații curente	lei					
Formare profesională	lei					
Deplasări de serviciu	lei					
Servicii de abonare la ediții periodice	lei					
Servicii editoriale	lei					
Servicii de pază	lei					
Servicii de protocol	lei					
Servicii poștale	lei					
Servicii judiciare	lei					
Servicii bancare	lei					
Alte servicii	lei					
<b>Prestații sociale, din care:</b>	lei					
Indemnizații la încetarea contractului de muncă	lei					
Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă	lei					
<b>Alte cheltuieli, din care:</b>	lei					

Burse	lei				
Burse sociale	lei				
Alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice	lei				
<b>Consumuri și cheltuieli materiale, inclusiv:</b>	lei				
Combustibil, carburanți și lubrifianți	lei				
Piese de schimb	lei				
Produse alimentare	lei				
Medicamente și materiale sanitare	lei				
Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	lei				
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	lei				
Materiale de construcție	lei				
Alte materiale	lei				
<b>Cheltuieli pentru procurarea imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	lei				
imobile	lei				
alte mijloace fixe	lei				
<b>Cheltuieli privind reparația capitală a imobilizărilor corporale, inclusiv:</b>	lei				
imobile	lei				
alte mijloace fixe	lei				
Amortizarea activelor nemateriale	lei				
Numărul mediu de elevi/studenti <i>BUGET</i>	pers.				
Numărul mediu de elevi/studenti <i>CONTRACT</i>	pers.				
Numărul de bursieri conform Ordinului instituției aprobat					
Numărul de elevi/studenti <i>cazași în cămin</i>					

Director

Ala LUPU

(semnătură)